



Propuesta de Contratación del Personal Administrativo FO-TESE-DP-09



<Anverso>

31 | 08 | 16
Día Mes Año
(1) Fecha de elaboración

Instrucciones: Seleccione con una X según corresponda de acuerdo a los siguientes conceptos.

() () (X) ()
(2) Nuevo Ingreso (3) Reingreso (4) Recontratación (5) Cambio de Puesto (6) Modificaciones al Salario (especificar)

DATOS DEL PERSONAL A CONTRATAR.-

(7) Clave (8) Apellido Paterno LOPEZ (9) Apellido Materno LOPEZ (10) Nombre (s) VICTOR MANUEL
(11) Registro Federal de Contribuyentes (RFC) (12) Homoclave (13) Clave Única de Registro de Población (CURP)
(14) Edad (15) Sexo (16) Estado Civil (17) Nacionalidad

DOMICILIO COMPLETO

(18) Calle + Número Exterior + Número Interior + Manzana + Lote
(19) Colonia (20) C. P. (21) Municipio o Delegación (22) Entidad Federativa
(23) Clave Lada (24) Número de Teléfono (25) Teléfono Celular (26) Correo Electrónico

INFORMACIÓN SOBRE LA CONTRATACIÓN.-

ADSCRIPCIÓN DIRECCIÓN GENERAL (27) Unidad, Centro o Departamento DIRECCIÓN GENERAL (28) Dirección
PUESTO ASESOR DE LA DIRECCIÓN DETERMINADO (HONORARIOS ASIMILADOS) 9:00 A 18:00 HRS. DE LUNES A VIERNES
(29) Nombre del Puesto y Rango (30) Tipo de Contrato (31) Horario

INTEGRACIÓN SALARIAL

FECHA DE VIGENCIA

\$26,091.36 (VEINTISEIS MIL NOVENTA Y UN PESOS 36/100 M. N) SUELDO MENSUAL 01/09/16 28/02/17
(32) Cantidad (33) Cantidad con letra (34) Concepto (35) Día/Mes/Año de INICIO (36) Día/Mes/Año de TÉRMINO

LIC. SERGIO MANCILLA GUZMÁN

DIRECTOR GENERAL

(37) Firma, Nombre y Cargo del Jefe Inmediato que solicita

M. en D. NOÉ PÉREZ MORALES

DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

(39) Firma, Nombre y Cargo de personal que autoriza

Table with 2 columns: Field (Elaboró, Autorizó, Comité de Calidad) and Value (Versión 2, Fecha de revisión 09 de junio de 2014)